

TROUSSE D'OUTILS

pour l'élaboration de plans
de sécurité et de bien-être
communautaires et de
prévention de la criminalité

Canadian Centre for
Safer Communities



Centre canadien pour des
communautés plus sûres

Financé par :

La Fédération canadienne des municipalités

Basé sur :

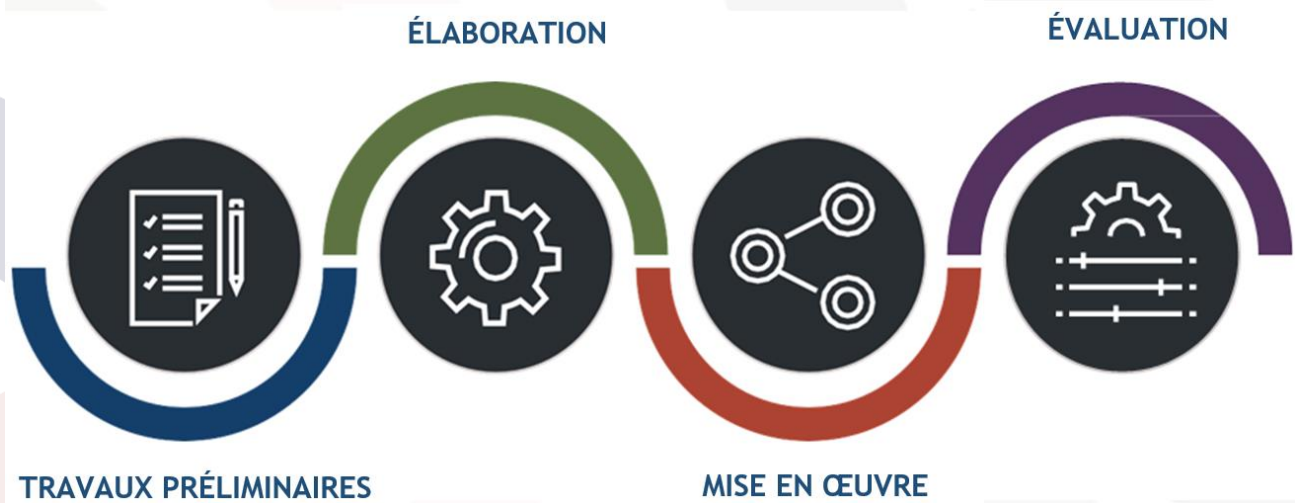
Le Guide pratique pour l'élaboration de plans de sécurité et de bien-être communautaires et de prévention de la criminalité du Centre canadien pour des communautés plus sûres

INTRODUCTION

La présente trousse d'outils fait partie du Guide pratique pour l'élaboration de plans de sécurité et de bien-être communautaires et de prévention de la criminalité (SBE/PC) du Centre canadien pour des communautés plus sûres (CCCS). La trousse d'outils est un résumé des principales étapes à suivre à l'intention des municipalités et des collectivités qui souhaitent concevoir leurs propres plans de sécurité et de bien-être et de prévention de la criminalité (SBE/PC).

À PROPOS DE LA TROUSSE D'OUTILS

La trousse d'outils comprend une liste des mesures générales (ainsi que les étapes correspondantes pour chaque mesure) qui, selon des pratiques prometteuses, sont recommandées dans le cadre du processus d'élaboration d'un plan de SBE/PC. Elle est conçue de façon à ce que l'utilisateur puisse suivre la progression de chaque étape à l'échelle locale et renvoie au Guide pratique, plus détaillé, pour de plus amples renseignements. La trousse d'outils est divisée en quatre sections, qui représentent les quatre phases de l'élaboration du plan identifiées par le CCCS par le biais d'un examen des approches adoptées dans diverses collectivités :



Chaque section met en évidence les mesures clés et les étapes que les décideurs locaux peuvent prendre en compte lorsqu'ils ou elles se lancent dans la conception de leur propre plan de SBE/PC et comprend des renvois aux pages du Guide pratique pour l'élaboration de plans de sécurité et de bien-être dans les collectivités et de prévention de la criminalité, d'autres facteurs à prendre en considération et un tableau permettant de suivre les progrès réalisés. Dans chaque section, le CCCS a aussi signalé des mesures considérées comme très importantes. Ces mesures sont indiquées à l'aide d'une icône en forme de drapeau (🚩).

1. TRAVAUX PRÉLIMINAIRES



Cette section fait référence aux mesures préparatoires requises pour concevoir un plan de SBE/PC. Cette phase est essentielle, puisqu'elle jette les bases du processus et permet aux personnes participant à la conception du plan de comprendre quelles ressources sont disponibles, ce dont elles ont besoin et leur capacité en ce qui a trait à la mise en œuvre du plan.

Voici des mesures clés possibles à l'étape des travaux préliminaires :

- Communiquer avec les intervenant·es
- Participer au processus de collaboration
- Examiner les ressources disponibles
- Déterminer comment obtenir des fonds



MESURE : MOBILISER LES PRINCIPAUX INTERVENANT·ES

Description : Cibler les principaux intervenant-es dans la collectivité et communiquer avec elles et eux relativement à l'élaboration du plan de SBE/PC, susciter l'adhésion au projet, obtenir une précieuse rétroaction, collaborer et recruter des membres potentiels pour le comité consultatif¹ (pages 11 à 18).

Pertinence locale

Applicable Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Établir une liste des principaux intervenant-es de votre collectivité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Communiquer avec les principaux intervenant-es (voir annexe 1) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|--|
| |

¹ Pour connaître les obstacles et les solutions possibles, consultez les pages 13 à 15 du rapport complet.

MESURE : METTRE EN PLACE UN CADRE DE FINANCEMENT

Description : Déterminer les sources de financement, y compris les affectations et les bailleurs de fonds, ainsi que la façon dont les fonds et les ressources seront affectés et qui les fournira (page 20).

Pertinence locale

Applicable Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Déterminer le financement nécessaire pour les éléments du plan de SBE/PC | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Déterminer les sources de financement actuelles | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Décrire l'affectation des fonds (quels aspects requièrent quel pourcentage du financement) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|-----------|
| |

2. ÉLABORATION



Cette section fait référence au processus de préparation à la mise en œuvre du plan ou de la stratégie. Une fois que les mesures décrites dans la phase des travaux préliminaires auront été prises, les pratiques exemplaires laissent entendre que le passage à l'étape de l'élaboration devrait comprendre des mesures comme la consultation des membres de la collectivité, la détermination des priorités locales et l'établissement d'une liste des ressources disponibles dans la région. Essentiellement, cette phase implique de recueillir le plus de renseignements possibles pour s'assurer que les éléments du plan prennent en compte les pratiques exemplaires et répondent aux besoins locaux.



MESURE :

RÉALISER UNE ÉVALUATION DE LA SÉCURITÉ ET DU BIEN-ÊTRE DE LA COLLECTIVITÉ

Description : Recueillir les données localement pour examiner l'état actuel de la sécurité et du bien-être de la collectivité (pages 22 à 25).

Pertinence locale

Applicable

Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | S.O. |
| Déterminer les sources de données pour les renseignements locaux liés à la sécurité et au bien-être de la collectivité et à la prévention de la criminalité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Recueillir des données auprès des sources ciblées à l'étape précédente | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Réaliser un sondage sur la sécurité et le bien-être de la collectivité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Procéder à l'inventaire des ressources | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Réaliser les consultations avec la collectivité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|--|
| |



MESURE : DÉTERMINER LES PRIORITÉS

Description : Déterminer les besoins prioritaires ou les éléments sur lesquels la collectivité doit mettre l'accent et qui devraient faire partie du plan de SBE/PC (page 25).

Pertinence locale

Applicable Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | S.O. |
| En utilisant les données locales, déterminer les priorités pour la collectivité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Déterminer comment chaque priorité sera traitée dans le plan de SBE/PC | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Déterminer quels indicateurs seront utilisés pour mesurer l'incidence des programmes sur les priorités | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Établir les mesures de référence pour l'évaluation ultérieure | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|--|
| |



MESURE : CONCEVOIR UN PLAN

Description : En utilisant les renseignements susmentionnés, concevoir un plan pour gérer la SBE/PC dans la collectivité. Le plan devrait comprendre plusieurs sections, comme indiqué dans le tableau ci-dessous.

Pertinence locale

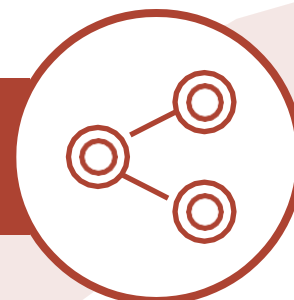
Applicable Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | S.O. |
| Cibler et décrire le contexte et les facteurs à prendre en compte pour la mise en œuvre du plan à l'échelle locale | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Décrire les facteurs de risque locaux et les priorités locales | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Décrire comment les facteurs de risque et les priorités seront abordés | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Décrire les objectifs du plan et les résultats souhaités | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Décrire comment les résultats seront évalués | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|--|
| |

3. MISE EN ŒUVRE



La phase de mise en œuvre désigne la prise de mesures concrètes en faveur de la SBE/PC, qui comprend le fait de s'attaquer aux priorités et aux lacunes concernant les services, d'examiner régulièrement les éléments du plan et du programme ainsi que leurs effets, et d'assurer une communication constante entre les différent·es intervenant·es afin de recevoir leur rétroaction et de s'assurer que la progression se maintient.

Cette étape permet d'apporter tous les changements nécessaires dès l'entrée en vigueur du plan, augmentant ainsi ses chances de réussir.



MESURE :

DÉTERMINER ET/OU ÉLABORER DES PROGRAMMES LOCAUX POUR RÉPONDRE AUX BESOINS DE LA COLLECTIVITÉ

Description : Mise en œuvre de programmes conçus pour donner suite aux priorités (page 27).

Pertinence locale

Applicable Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | S.O. |
| Déterminer ce qu'il faut pour la mise en œuvre et s'assurer que ces exigences ont été respectées | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Assigner les responsabilités liées au programme au sein du comité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Mettre en œuvre les programmes dans la collectivité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|-----------|
| |



MESURE :

SURVEILLER LA PROGRESSION DU PLAN

Description : Surveillance continue des effets des éléments et des programmes du plan de SEB/PC (page 28).

Pertinence locale

Applicable Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | S.O. |
| Assigner les responsabilités au chapitre de la surveillance pour chaque élément du plan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Établir un calendrier pour la collecte des renseignements et/ou des commentaires | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Faire le point sur l'état des éléments et des programmes du plan avec les responsables | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|--|
| |

MESURE : COMMUNICATION CONTINUE



Description : Communication fréquente avec les intervenant·es et le public pour partager les progrès réalisés et assurer la transparence (page 28).

Pertinence locale

Applicable Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | S.O. |
| Fournir des mises à jour régulières sur l'état et les effets du plan aux partenaires et au comité consultatif | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Mises à jour fréquentes pour que le public soit au courant de la progression du plan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|-----------|
| |

4. ÉVALUATION



La phase d'évaluation comprend la surveillance et l'évaluation des répercussions du plan pour en déterminer les effets. Même si le CCCS dispose de données limitées concernant cette phase, les conclusions tirées de l'information disponible soulignent l'importance de déterminer les questions et les indicateurs clés pour l'évaluation afin d'examiner efficacement les résultats du plan de SBE/PC. Il s'agit d'une étape essentielle du processus du plan de SBE/PC, puisqu'elle permet aux collectivités de déterminer les répercussions du plan au fil du temps et de commenter les éléments du plan. Par conséquent, il est important que les intervenant·es et les membres de la collectivité aient accès aux renseignements découlant de l'évaluation après sa réalisation.



MESURE : DÉTERMINER LES PRINCIPALES QUESTIONS POUR L'ÉVALUATION

Description : Déterminer les principaux éléments qui seront mesurés pendant l'évaluation (page 29).

Pertinence locale

Applicable Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | S.O. |
| Déterminer les principaux éléments qui seront évalués pendant le processus d'évaluation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Assigner les responsabilités liées à l'évaluation des éléments du plan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Embaucher un tiers pour effectuer l'évaluation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|--|
| |



MESURE : DÉTERMINER LES INDICATEURS ET LES MESURES

Description : Déterminer les principaux éléments qui seront mesurés pendant l'évaluation (page 30).

Pertinence locale

Applicable

Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | S.O. |
| Déterminer et sélectionner les indicateurs à utiliser pour l'évaluation du plan | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Déterminer comment chaque indicateur sera mesuré | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|--|
| |



MESURE : ÉVALUER LES RÉSULTATS DU PLAN DE SBE/PC

Description : Déterminer ce qui sera mesuré et comment (page 31).

Pertinence locale

Applicable

Sans objet

| MISE EN ŒUVRE | |
|----------------|---------------|
| Organisation : | Responsable : |
| Soutien : | |

| ÉTAT | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Étapes | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | S.O. |
| Recueillir des données sur les indicateurs d'évaluation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Examiner les changements au fil du temps ainsi que les répercussions du plan de SBE/PC | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Communiquer les résultats aux intervenant·es et à la collectivité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Apporter les ajustements nécessaires en fonction de la rétroaction et des résultats | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| REMARQUES |
|--|
| |

ANNEXES

ANNEXE 1 : INTERVENANT·ES DE LA COLLECTIVITÉ PROPOSÉ·ES

| INTERVENANT·ES | | | | | | | |
|--|------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Services de santé | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Toxicomanie | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Centres de santé communautaire | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Maisons de soins de longue durée/résidences pour personnes âgées | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Réseau local d'intégration des services de santé | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Santé mentale (adultes) | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Santé mentale (jeunes) | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Association canadienne pour la santé mentale | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Médecin-hygiéniste | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Santé publique | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Représentant·es du domaine hospitalier | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ministère provincial de la Santé | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| SCS et autres initiatives de réduction des méfaits | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Éducation | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Conseils scolaires locaux | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Éducation postsecondaire | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ministère provincial de l'Éducation | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services communautaires et sociaux | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Services communautaires et sociaux (enfants/jeunesse) | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Développement communautaire | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ensemble de la collectivité | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| INTERVENANT·ES | | | | | | | |
|--|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Aménagement de quartier | Oui | Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services d'aide aux femmes en situation de crise | Oui | Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Justice réparatrice | Oui | Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Représentant·e de milieu rural | Oui | Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Représentant·e de milieu urbain | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Commissaire aux services sociaux | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services à la famille et à l'enfance | Oui | Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services d'aide aux victimes | Oui <input type="checkbox"/> | Non <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aide à l'emploi | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Logement/Itinérance | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Société d'aide à l'enfance | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ministère des Services à l'enfance et à la jeunesse | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Société John Howard | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Centraide | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services de détention/correctionnels | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Services de placement sous garde (enfants/jeunes) | Oui | Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services de détention (adultes) | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Direction locale | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Société d'aide à l'enfance | Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Municipalité | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Employé·es municipaux | Oui | Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Membres du conseil municipal | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Présidence régionale | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services des règlements municipaux | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Planification sociale | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services de police | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Membres de la commission des services policiers locale | Oui | Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Chef de police | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Service de police local | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| INTERVENANT·ES | | | | | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Affaires | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Zones d'amélioration des affaires locales | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Organisateurs d'événements | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Responsables opérationnels | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Chambre de commerce | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Associations de gens d'affaires | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Populations ciblées | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Peuples autochtones | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2SLGBTQ+ | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Personnes âgées | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Personnes handicapées | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Jeunes | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Femmes et filles | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Personnes racisées | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Communautés confessionnelles | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Recherche et développement | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Universités/collèges | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Justice pénale | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Procureur de la Couronne | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aide juridique | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services de sécurité communautaire et services correctionnels | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Probation et libération conditionnelle | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Échec au crime | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services d'urgence | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Services paramédicaux | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Service des incendies | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bailleurs de fonds | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

ANNEXE 2 : MEMBRES DU COMITÉ CONSULTATIF PROPOSÉS

| INTERVENANT·ES | | | | | | | |
|--|------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Services de santé | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Toxicomanie | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Centres de santé communautaire | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Maisons de soins de longue durée/résidences pour personnes âgées | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Réseau local d'intégration des services de santé* | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Santé mentale (adultes) | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Santé mentale (jeunes) | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Association canadienne pour la santé mentale | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Médecin-hygiéniste | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Santé publique | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Représentant·es du domaine hospitalier | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ministère provincial de la Santé | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| SCS et autres initiatives de réduction des méfaits | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Éducation* | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Conseils scolaires locaux | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Éducation postsecondaire | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ministère provincial de l'Éducation | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services communautaires et sociaux* | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Services communautaires et sociaux (enfants/jeunes)* | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Développement communautaire | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ensemble de la collectivité | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aménagement de quartier | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services d'aide aux femmes en situation de crise | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| INTERVENANTS | | | | | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Justice réparatrice | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Représentant·e de milieu rural | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Représentant·e de milieu urbain | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Commissaire aux services sociaux | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services à la famille et à l'enfance | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services d'aide aux victimes | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aide à l'emploi | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Logement/Itinérance | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Société d'aide à l'enfance | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ministère des Services à l'enfance et à la jeunesse | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Société John Howard | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Centraide | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services de détention/correctionnels* | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Services de placement sous garde (enfants/jeunes)* | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services de détention (adultes) | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Direction locale | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Société d'aide à l'enfance | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Municipalité* | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Employé·es municipaux* | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Membres du conseil municipal* | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Présidence régionale | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services des règlements municipaux | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Planification sociale | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services de police | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Membres de la commission des services policiers locale* | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Chef de police* | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Service de police local | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| INTERVENANT·ES | | | | | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Affaires | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Zones d'amélioration des affaires locales | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Organisateurs d'événements | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Responsables opérationnels | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Chambre de commerce | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Associations de gens d'affaires | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Populations ciblées | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Peuples autochtones | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2SLGBTQ+ | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Personnes âgées | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Personnes handicapées | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Jeunes | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Femmes et filles | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Personnes racisées | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Communautés confessionnelles | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Recherche et développement | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Universités/collèges | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Justice pénale | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Procureur de la Couronne | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aide juridique | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services de sécurité communautaire et services correctionnels | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Probation et libération conditionnelle | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Échec au crime | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Services d'urgence | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| Services paramédicaux | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Service d'incendie | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bailleurs de fonds | Applicable | | Pas commencé | En cours | Terminé | En retard | Permanent |
| | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

*Indique les membres mandatés par le ministère du Solliciteur général de l'Ontario.



Canadian Centre for
Safer Communities



Centre canadien pour des
communautés plus sûres